

## Aviso de inasistencias

La Plata, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.-

Sr. Jefe de Preceptores  
del Bachillerato de Bellas Artes  
de la Universidad Nacional de La Plata

S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D

Me dirijo a Ud. a fin de **informar que la/el estudiante** \_\_\_\_\_  
que cursa \_\_\_ año división \_\_\_ no concurrirá a clases entre el \_\_\_ de \_\_\_ y el \_\_\_ de \_\_\_ del año \_\_\_\_ con motivo  
de \_\_\_\_\_.

Sin otro particular saludo a usted atentamente

Apellido y nombre: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

### Para ser completado por Preceptoría

La Plata, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.-

Atento a lo precedente expuesto la/el estudiante incurriría en \_\_\_\_\_ inasistencias.  
Acumulando, de no mediar otros imprevistos, al día de la fecha \_\_\_\_\_ inasistencias.

Firma Preceptor: \_\_\_\_\_ Firma Jefe de Preceptor: \_\_\_\_\_

### Para ser completado por Vicedirección Académica

De acuerdo a lo precedentemente informado esta Vicedirección Académica computa /  
no computa las inasistencias del/la estudiante \_\_\_\_\_, entre el \_\_\_ de  
\_\_\_ y el \_\_\_ de \_\_\_ del presente año. Al propio tiempo se hace constar que la justificación que nos ocupa no exime  
al/la citado/a estudiante de mantenerse al día con los contenidos académicos que los/las docentes dicten durante  
su ausencia.

Firma Vicedirector Académico: \_\_\_\_\_

### Notificación del interesado

La Plata, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.-

Firma de/la Estudiante: \_\_\_\_\_

En el día de la fecha se procedió a notificar por correo electrónico al adulto  
responsable del/la estudiante \_\_\_\_\_ que la presente solicitud implicó-  
la acumulación de \_\_\_\_\_ inasistencias.

Firma Jefe de Preceptor: \_\_\_\_\_